Københavns Kommune
Økonomiforvaltningen

Bilag [X] - Uddannelsesklausul vedr. beskæftigelse af elever og lærlinge

1. Forpligtelsen

Entreprenøren skal sikre, at mindst [Indsæt] af de årsværk (1 årsværk udgør 1.924 arbejdstimer inkl. ferie, sygdom, skoleophold mv.), der anvendes til at opfylde kontrakten, besættes med en eller flere elever/lærlinge jf. målgruppen i pkt. 1.1. Underentreprenører, i alle led af eventuelle underentreprenørkæder, der udfører arbejde som kontrakten omhandler, kan også medvirke til opfyldelse af Entreprenørens forpligtelse i Uddannelsesklausulen.

Hvis Ydelsens omfang efter kontraktens indgåelse ændres betydeligt med justering af kontraktsummen på +/- 5 pct., reguleres det krævede antal elev-/lærlingeårsværk tilsvarende.

1.1. Uddannelsesklausulens målgruppe

Uddannelsesklausulens målgruppe er elever/lærlinge (arbejdstager) som Entreprenøren indgår eller har indgået en uddannelsesaftale med enten:

- i henhold til lov om erhvervsuddannelser, herunder som voksenelev/-lærling eller på baggrund af realkompetencevurdering;
- som led i en Brancheuddannelse reguleret af lov om arbejdsmarkedsuddannelse mv.;
- eller som er omfattet af en lignende uddannelsesordning i et andet EU-land, der fører til faglært status.

Entreprenøren kan vælge at beskæftige en eller flere personer i en kortere periode, forudsat at det samlede antal arbejdstimer inkl. skoleophold, som udføres af elever/lærlinge, svarer til beskæftigelse af det krævede antal elev-/lærlingeårsværk i kontraktens løbetid. Entreprenøren kan opfylde sin forpligtelse til at beskæftige det krævede antal elev-/lærlingeårsværk ved at overføre en (eller flere) elever/lærlinge, som ved kontraktens indgåelse er ansat hos Entreprenøren til det arbejde, som kontrakten omhandler.

1.2. Opstartsmøde, uddannelsesplan, statusopgørelser og slutopgørelse

Entreprenøren er forpligtet til aktivt at samarbejde med Københavns Kommune (KK) om planlægning og gennemførelse af nødvendige tiltag for at sikre beskæftigelsen af det krævede antal elev-/lærlingeårsværk, herunder er Entreprenøren forpligtet til at udpege en ansvarlig, der er placeret et passende højt niveau hos Entreprenøren, for dette samarbejdet. Samarbejdet kan indledes med et opstartsmøde mellem KK og Entreprenøren.

Entreprenøren er, som led i den proaktive uddannelsesplanlægning for Kontrakten, forpligtet til at udarbejde:

- en *dynamisk uddannelsesplan* der dækker aftaleperioden
- kvartalsvise *statusrapporter for progression* i Entreprenørens arbejde med beskæftigelse af elever og lærlinge knyttet til kontraktens genstand
- en *slutopgørelse af præsterede elev-/lærlingetimer* knyttet til kontraktens genstand

Den dynamiske uddannelsesplan; De kvartalsvise statusopgørelser og Slutopgørelsen af præsterede elev-/lærlingetimer fremsendes som dokumentation til KK.

1.3. Nedskalering ved ubesat elev-/læreplads

Forpligtelsen til at beskæftige det krævede antal elev-/lærlingeårsværk kan nedskaleres ved ubesat elev-/læreplads, hvis Entreprenøren ikke er i stand til at finde elever/lærlinge, som ønsker at indgå i en uddannelsesaftale med virksomheden. Dette omfatter også evt. underentreprenører på aftalen.

Dokumentationskravene for nedskalering af forpligtigelsen fremgår af Uddannelsesklausulens afsnit 2.5.

1.4. Hvis godkendelse som lærested ikke er muligt

Hvis Entreprenøren og evt. underentreprenører ikke kan godkendes som lærested på grund af forhold, der ikke kan afhjælpes uden væsentlig ulempe for Entreprenøren, kan KK lade kravet om beskæftigelse af elever/lærlinge bortfalde.

Dokumentationskravene for bortfald af forpligtigelsen, når det ikke er muligt for Entreprenøren og evt. underentreprenører at opnå godkendelse som lærested, fremgår af Uddannelsesklausulens afsnit 2.6.

2. Dokumentation for overholdelse af uddannelsesforpligtelsen

Entreprenøren har bevisbyrden for, at forpligtelsen, jf. Uddannelsesklausulens afsnit 1, er overholdt, og skal på KK's anmodning dokumentere, at kravet om beskæftigelse af det krævede antal elev-/lærlingeårsværk er opfyldt.

Entreprenøren er jf. Uddannelsesklausulens afsnit 1, forpligtet til at udarbejde og dokumentere de i punkt 2.1 til 2.6 angivne opgørelser.

2.1. Dynamisk uddannelsesplan

Uddannelsesplanen er en dynamisk plan for realisering af forpligtelsen til beskæftigelse af elever og lærlinge på aftalen/projektet opdelt på fag/tidsintervaller. Uddannelsesplanen udarbejdes i projekteringsfasen i forbindelse med tidsplanen, og skal fremsendes til KK på forlangende, herunder senest 3 måneder efter opstart/påbegyndelse af arbejde med kontraktens genstand.

2.2. Kvartalsvis statusopgørelse

Statusopgørelser udarbejdes og dokumenteres kvartalsvist og er en skematisk opgørelse over præsterede elev-/lærlingetimer på aftalen/projektet opdelt på fag/tidsintervaller.

2.3. Slutopgørelse af præsterede elev-/lærlingetimer

Slutopgørelsen er en skematisk opgørelse af præsterede elev-/lærlingetimer på aftalen/projektet opdelt på fag/tidsintervaller. Slutopgørelsen udarbejdes som led i afslutningen af aftalen/projektet og dokumenterer Entreprenørens målopfyldelse.

2.4. Redegørelse

Entreprenøren skal efter KK's påkrav udarbejde en uddybende redegørelse (omfatter også evt. underentreprenører) vedr. personer i målgruppen, der har udført/udfører arbejde på aftalen og som er omfattet af status-/slutopgørelse. Entreprenøren skal som minimum kunne redegøre for:

- Ansættelsesbeviser/uddannelsesaftaler
- Arbejdstidsregistreringer/timesedler m. komme- og gåtider
- Individuelt skoleophold i aftaleperioden, orienteringsbrev fra Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB) om skoleophold

2.5. Dokumentation for rekrutteringsbestræbelser

Entreprenøren kan jf. Uddannelsesklausulens afsnit 1.3. ansøge KK om nedskalering af elev-/lærlingeårsværkkravet ved ubesat elev-/læreplads. Nedskalering af forpligtelsen til at beskæftige det krævede antal elev-/lærlingeårsværk, gives kun når Entreprenøren fremsender dokumentation til KK fra Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB) for godkendt "nedsættelse for ubesat læreplads".

Fra AUB følger det at Entreprenøren skal dokumentere at:

1. Der er annonceret efter elever/lærlinge på www.lærepladsen.dk
2. og at annonceringen både har været synlig på www.lærepladsen.dk og samtidigt har været ledig til besættelse i mindst 90 sammenhængende kalenderdage.

Udenlandske virksomheder uden medarbejdere beskæftiget i Danmark og som ikke er omfattet af ATP-bidragspligt, kan søge om nedskalering af forpligtigelsen til at beskæftige de krævede antal elev-/lærlingeårsværk, ved at sende tilsvarende dokumentation for rekrutteringsbestræbelser i relation til en lignende uddannelsesordning i et andet EU-land, der fører til faglært status.

2.6. Dokumentation for, at det ikke er muligt for Entreprenøren at opnå godkendelse som lærested

KK kan efter en konkret vurdering lade Uddannelsesklausulens krav om beskæftigelse af elever og lærlinge bortfalde, hvis Entreprenøren fremsender en bekræftelse fra relevant faglige udvalg eller erhvervsskole på, at Entreprenøren og dennes evt. underentreprenører ikke kan godkendes som lærested.

2.7. Frister

Dokumentationen skal være KK i hænde senest 5 Arbejdsdage efter KK's påkrav er afsendt. Redegørelsen skal være KK i hænde senest 10 Arbejdsdage efter, KK's påkrav er afsendt medmindre andet konkret aftales. Fristerne kan dog maksimalt forlænges til 10 Arbejdsdage for dokumentation og 20 Arbejdsdage for redegørelsen.

3. Sanktioner for manglende overholdelse af forpligtelsen

Ifalder Entreprenøren nedenstående sanktioner, fritages denne ikke for pligten til at opfylde Aftalen.

3.1. Sanktioner ved Entreprenørens manglende overholdelse af forpligtigelsen i Uddannelsesklausulens afsnit 1

Såfremt det ved projektafslutning kan konstateres, at Entreprenøren ikke fuldt ud har beskæftiget det krævede antal elev-/lærlingeårsværk, pålægges Entreprenøren en bod svarende til DKK 250.000 pr. manglende elev-/lærlingeårsværk. Såfremt Entreprenøren f.eks. mangler at beskæftige 0,5 årsværk elever/lærlinge ifalder denne altså en bod på DKK 125.000.

Hvis Entreprenøren har opfyldt mindst 75 pct. af elev-/lærlingemålsætningen, nedsættes boden for de manglende elev-/lærlingeårsværk dog til DKK 100.000 per manglende elev-/lærlingeårsværk.

3.2. Sanktioner ved Entreprenørens overtrædelse af Uddannelsesklausulens afsnit 2 om dokumentationspligt

KK er berettiget til at tilbageholde vederlag svarende til DKK 100.000 pr. krævede elev-/lærlingeårsværk ved Entreprenørens manglende overholdelse af dokumentationsforpligtigelsen i form af planlægning eller rapportering jf. Uddannelsesklausulens afsnit 2.2-2.4 samt frister jf. afsnit 2.7.

Berettiget tilbageholdelse af vederlag vil pågå indtil Entreprenøren har imødekommet KK's dokumentationskrav. Såfremt KK's dokumentationskrav ikke imødekommes af Entreprenøren, tilfalder det tilbageholdte vederlag KK.