



## Bilag [x]

# Kontraktbestemmelser om registrering af medarbejdere i Kommunens kontrolsystem

## 1 Forpligtelsen

1.1 Leverandøren er forpligtet til at sikre overholdelse af kravene til registrering og brug af ID-kort hos Leverandøren selv og hos eventuelle underleverandører i alle led af leverandørkæden, som udfører arbejde på aftalen. Kommunen stiller kontrolsystem samt nødvendigt materiel til rådighed for Leverandøren. Leverandøren anvender systemet i overensstemmelse med Kommunens vejledning og instruktion.

## 1.2 Registrering i Kommunens kontrolsystem

Leverandøren har følgende forpligtelser i relation til registrering i Kommunens kontrolsystem:

- Sikre at egne medarbejdere og underleverandører er korrekt registreret i Kommunens kontrolsystem i hele kontraktens periode
- Sikre at underleverandører inviteres til løsningen, så det er muligt for underleverandøren at sikre/foretage korrekt registrering af deres medarbejdere og underleverandører
- Sikre at underleverandører hele vejen igennem en eventuel leverandørkæde registrerer egne medarbejdere og eventuelle underleverandører korrekt i Kommunens kontrolsystem, og at registreringerne dækker hele den periode, de er beskæftiget på opgaven

## 2 Sanktioner, tidsfrister og kontrol

2.1 Leverandøren kan ifalde dagbod på 2.500 DKK pr. overtrædelse af leverandørens forpligtelser efter pkt. 1.2, såfremt det ikke skyldes fejl, jf. pkt. 2.3. Dagboden ifalder for hele perioden hvor ukorrekt/manglende registrering er foregået indtil Leverandørens forpligtelser kan dokumenteres overholdt.

Én overtrædelse definerer ét tilfælde, hvor en virksomhed eller en medarbejder ikke er registreret i løsningen, jf. forpligtelserne i pkt. 1.2. Hvis to medarbejdere ikke er registreret i løsningen tilsvarende det således to overtrædelser.

I tilfælde hvor overtrædelserne af Leverandørens forpligtelser vedrører allerede afsluttede opgaver kan dagbod på 2.500 DKK ligeledes ifalde hovedleverandøren for hele perioden, hvor overtrædelserne er foregået.

Dagboden kan modregnes i Leverandørens vederlag.

- 2.2 I overensstemmelse med Kommunens arbejdsklausul, kan Indsatsteamet mod social dumping gennemføre kontrolbesøg på opgaven med henblik på at kontrollere arbejdsklausulens overholdelse. Som en del af kontrolbesøgene kan Indsatsteamet også kontrollere, at alle medarbejdere og virksomheder, som forefindes på opgaven, er korrekt registreret i Kommunens kontrolsystem.
- 2.3 Såfremt en overtrædelse skyldes fejl, nedbrud eller lignende i Kommunens kontrolsystem, vil der ikke blive udstedt bod. Leverandøren skal dog uden ophold give specifik orientering til Kommunen på mailadressen [CSR-IDkort@kk.dk](mailto:CSR-IDkort@kk.dk) om fejlen, samt karakteren heraf, f.eks. ved fremsendelse af screendumps eller fejlmeddelelser.
- 2.4 Kommunens afkald på opkrævning af bod i ét tilfælde indebærer ikke, at Kommunen giver afkald på bod i et andet tilfælde som følge af passivitet. Dette gælder uanset antallet af tilfælde Kommunen har givet afkald på bod.